



# Obec Tvarožná

Tvarožná č. p. 40

664 05 Tvarožná

## Zařízení ke sběru odpadů Sběrný dvůr obce Tvarožná

### provozní řád

zpracovaný dle přílohy č. 1 vyhlášky č. 273/2021 Sb.,  
o podrobnostech nakládání s odpady

Schváleno rozhodnutím vydaným

Krajským úřadem Jihomoravského kraje,

odborem životního prostředí

č.j. JHÚ 118711/2022 ze dne 11. 8. 2022

Platnost tohoto provozního řádu je do .....

Zhotoveno ve třech výtiscích:

1. Obec Tvarožná
2. Krajský úřad Jihomoravského kraje
3. Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje

Květen 2022

Zpracoval	Petr Kondýsek, Slatinka 12, 627 00 Brno tel.: 724 149 899, e-mail: kondysek.petr@seznam.cz	
Schválil	Ing. Petr Buchta, starosta obce Tvarožná	
Schválil	Krajský úřad Jihomoravského kraje odbor životního prostředí	<b>Krajský úřad Jihomoravského kraje</b> odbor životního prostředí Žerotínovo nám. 3 601 82 Brno 

**Obsah provozního řádu:**

1. Základní údaje o zařízení	3
2. Charakter a účel zařízení	4
3. Stručný popis zařízení	7
4. Technologie a obsluha zařízení	8
5. Monitorování provozu zařízení	10
6. Organizační zajištění provozu zařízení	11
7. Vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení	12
8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie	12
9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí	14
10. Citované právní předpisy	17
Příloha: Situace zařízení a snímek z katastrální mapy	18

Citované právní předpisy jsou v plném znění názvu uvedeny na konci provozního řádu.

## 1. Základní údaje o zařízení

Název zařízení:

Zařízení ke sběru odpadů - „Sběrný dvůr obce Tvarožná“, IČZ: CZB00884

Identifikační údaje vlastníka zařízení:

Obec Tvarožná, Tvarožná č.p. 40, 664 05 Tvarožná, IČO: 00282731

Identifikační údaje provozovatele zařízení:

Obec Tvarožná, Tvarožná č.p. 40, 664 05 Tvarožná, IČO: 00282731

Osoby jednající za provozovatele:

Ing. Petr Buchta, starosta obce

Tel.č.: +420 544 250 829, +420 602 209 025

Jméno vedoucího pracovníka zařízení:

Ing. Petr Buchta, starosta obce

Významná telefonní čísla:

Zdravotnická záchranná služba: 155

Policie ČR: 158

Hasičský záchranný sbor: 150

Dohlížející orgány státní správy:

Česká inspekce životního prostředí, Lieberzeitova 14, Brno: 545545111

Krajský úřad Jihomoravského kraje, OŽP, Žerotínovo nám. 3, Brno: 541651111

Městský úřad Šlapanice, odbor životního prostředí,  
Opuštěná 9/2, 656 70 Brno: 533304750

Krajská hygienická stanice Jihomoravského kraje, Jeřábkova 4, Brno: 545113111

Údaje o pozemcích, kde je zařízení umístěno:

Pozemky v k. ú. Tvarožná:

Parcela č.	Vlastník	Druh pozemku - způsob využití
756 (část - 415 m <sup>2</sup> )	Obec Tvarožná, Tvarožná č.p. 40, 664 05 Tvarožná	Zastavěná plocha a nádvoří

Údaje o rozhodnutí podle stavebního zákona:

Stavební povolení, vydané Stavebním úřadem Pozořice, č.j. Výst. 976/99/On dne 6.9.1999.

Kolaudační rozhodnutí, vydané Stavebním úřadem Pozořice, č.j. 1162/2000/On dne 16.8.2000.

Dále byla na pro povolení stavby zařízení vypracována dokumentace: Technická zpráva, vypracoval Ing. Petr Buchta, autorizovaný projektant pro pozemní stavby, ČKAIT 1002781, květen 1999 (včetně situace zařízení ověřené stavebním úřadem, jež je přílohou tohoto provozního řádu), a dále Technická zpráva požární ochrany, vypracovala Ptáčková Gabriela, IČO 62116886, posouzení požárního nebezpečí objektů, květen 1999.

Základní kapacitní údaje zařízení:

Roční plánovaná kapacita zařízení: kategorie ostatní: 500 tun, nebezpečné: 6 tun.

Maximální okamžitá kapacita zařízení: kategorie ostatní: 57 tun, nebezpečné: 3 tuny.

Údaje o časovém omezení provozního řádu:

Platnost provozního řádu je určena rozhodnutím Krajského úřadu Jihomoravského kraje, jímž je vydáno povolení provozu zařízení dle § 22 odst. 1 zákona o odpadech, tedy na dobu neurčitou.

**2. Charakter a účel zařízení:**

Typ zařízení:

Zařízení ke sběru odpadů

Sběr odpadu - činnost 11.1.0

povolený způsob nakládání – bez specifikace

Přehled druhů odpadů, pro jejichž sběr je zařízení určeno

(zařazeny podle vyhlášky č. 8/2021 Sb., o katalogu odpadů, ve znění pozdějších předpisů)

Kat. číslo	Název odpadu	kategorie
15 01 01	Papírové a lepenkové obaly	O
15 01 02	Plastové obaly	O
15 01 03	Dřevěné obaly	O
15 01 04	Kovové obaly	O
15 01 05	Kompozitní obaly	O
15 01 06	Směsné obaly	O
15 01 07	Skleněné obaly	O
15 01 09	Textilní obaly	O
15 01 10*	Obaly obsahující zbytky nebezpečných látek nebo obaly těmito látkami znečištěné	N
15 02 02*	Absorpční činidla, filtrační materiály (včetně olejových filtrů jinak blíže neurčených), čisticí tkaniny a ochranné oděvy znečištěné nebezpečnými látkami	N
16 01 03	Pneumatiky	O
16 06 01*	Olovené akumulátory	N
17 01 01	Beton	O
17 01 02	Cihly	O
17 01 03	Tašky a keramické výrobky	O
17 02 02	Sklo	O
17 02 03	Plasty	O
17 09 04	Směsné stavební a demoliční odpady neuvedené pod čísly 17 09 01, 17 09 02 a 17 09 03	O
20 01 01	Papír a lepenka	O
20 01 01 01	Kompozitní a nápojové kartony	O
20 01 02	Sklo	O
20 01 10	Oděvy	O
20 01 11	Textilní materiály	O

**SBĚRNÝ DVŮR OBCE TVAROŽNÁ – PROVOZNÍ ŘÁD**

20 01 13*	Rozpouštědla	N
20 01 21*	Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť *	N
20 01 25	Jedlý olej a tuk **	O
20 01 27*	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice obsahující nebezpečné látky	N
20 01 28	Barvy, tiskařské barvy, lepidla a pryskyřice neuvedené pod číslem 20 01 27	O
20 01 33*	Baterie a akumulátory, zařazené pod čísla 16 06 01, 16 06 02 nebo pod číslem 16 06 03 a netříděné baterie a akumulátory obsahující tyto baterie	N
20 01 34	Baterie a akumulátory neuvedené pod číslem 20 01 33	O
20 01 35*	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení obsahující nebezpečné látky neuvedené pod čísly 20 01 21 a 20 01 23 ***	N
20 01 35 01*	Vyřazené motorové stroje, přístroje a zařízení obsahující nebezpečné látky určené k použití v domácnosti ***	N
20 01 35 02*	Tiskařské tonerové kazety mající nebezpečné vlastnosti ***	N
20 01 36	Vyřazené elektrické a elektronické zařízení neuvedené pod čísly 20 01 21, 20 01 23 a 20 01 35 ***	O
20 01 36 01	Vyřazené motorové stroje, přístroje a zařízení určené k použití v domácnosti neuvedené pod číslem 20 01 35 01 ***	O
20 01 36 02	Tiskařské tonerové kazety neuvedené pod číslem 20 01 35 02 ***	O
20 01 39	Plasty	O
20 01 40	Kovy	O
20 01 40 01	Měď, bronz, mosaz	O
20 01 40 02	Hliník	O
20 01 40 03	Olovo	O
20 01 40 04	Zinek	O
20 01 40 05	Železo a ocel	O
20 01 40 06	Cín	O
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O
20 03 01	Směsný komunální odpad	O
20 03 01 01	Odděleně soustředovaný popel z domácností	O

\*: U odpadu kat. č. 20 01 21\* Zářivky a jiný odpad obsahující rtuť, se nebude jednat o zářivky, zařazené do skupiny č. 3 Světelné zdroje přílohy č. 1 zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, ve znění pozdějších předpisů

\*\* : U odpadu kat. č. 20 01 25 se jedná o oleje rostlinného původu, nebude se jednat o vedlejší produkty živočišného původu definované zákonem č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízením Evropského parlamentu a rady ES č. 1069/2009 o hygienických pravidlech pro vedlejší produkty živočišného původu, které nejsou určeny k lidské spotřebě a o zrušení Nařízení ES č. 1774/2002.

\*\*\*: Pouze elektrozařízení, které není elektroodpadem ani elektrozařízením podle zákona č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností (tato elektrozařízení nejsou odpadem a jsou sbírána v režimu zpětného odběru).

Od 1.1.2024 se některé odpady zařazují pod osmimístná katalogová čísla podle § 4 odst. 1 vyhlášky č. 8/2021 Sb., katalog odpadů. U komunálních odpadů se takto zařazují, pouze pokud se původce pro jejich oddělené soustředování rozhodne (§ 4 odst. 2 této vyhlášky).

Účel, k němuž je zařízení určeno:

Zařízení slouží k ukládání a shromažďování tříděného odpadu kategorie „ostatní“ i „nebezpečný“ z obce Tvarožná, a to do doby předání odpadu do zařízení k tomu určeného (svozu). Odpad je přebírán pouze od občanů obce Tvarožná, kteří mají uhrazen poplatek za svoz odpadů, v rámci obecního systému odpadového hospodářství.

Zpětný odběr výrobků s ukončenou životností:

Zařízení sběrného dvora je zapojeno do sítě systému zpětného odběru výrobků s ukončenou životností ve spolupráci s kolektivními systémy. Tyto výrobky jsou na sběrném středisku shromažďovány, a to:

- pneumatiky
- baterie a akumulátory
- výbojky a zářivky
- vyřazená elektrozařízení, dle níže uvedeného:

Skupiny elektrozařízení:

1. Zařízení pro tepelnou výměnu.
2. Obrazovky, monitory a zařízení obsahující obrazovky o ploše větší než 100 cm<sup>2</sup>.
3. Světelné zdroje.
4. Velká zařízení, jejichž kterýkoli vnější rozměr přesahuje 50 cm, kromě zařízení náležejících do skupin 1, 2 a 3, zahrnující kromě jiného: domácí spotřebiče, zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, spotřební elektroniku, svítidla, zařízení reprodukcující zvuk či obraz, hudební zařízení, elektrické a elektronické nástroje, hračky, vybavení pro volný čas a sporty, zdravotnické prostředky, přístroje pro monitorování a kontrolu, výdejní automaty, zařízení pro výrobu elektrického proudu.
5. Malá zařízení, jejichž žádný vnější rozměr nepřesahuje 50 cm, kromě zařízení náležejících do skupin 1, 2, 3 a 6, zahrnující kromě jiného: domácí spotřebiče, spotřební elektroniku, svítidla, zařízení reprodukcující zvuk či obraz, hudební zařízení, elektrické a elektronické nástroje, hračky, vybavení pro volný čas a sporty, zdravotnické prostředky, přístroje pro monitorování a kontrolu, výdejní automaty, zařízení pro výrobu elektrického proudu.
6. Malá zařízení informačních technologií a telekomunikační zařízení, jejichž žádný vnější rozměr nepřesahuje 50 cm.

Vymezení věcí a materiálů, které vstupují do zařízení, a nejedná se o odpady:

Do zařízení nevstupují kromě odpadů žádné další věci a materiály, které nejsou odpadem, s výjimkou přijímaných výrobků s ukončenou životností.

### 3. Stručný popis zařízení

#### Popis technického a technologického vybavení zařízení:

Stavba sběrného dvora odpadů (dále jen „SD“, nebo „sběrné středisko“) je umístěna na části pozemku p. č. 756 v k.ú. Tvarožná. Jedná se o oplocenou zpevněnou plochu s vjezdovou branou pro příjezd uživatelů a pro odvoz kontejnerů.

Zařízení zahrnuje zázemí pro pracovníky obsluhy zařízení – obslužný objekt, který je tvořen zděnou budovou o celkové ploše 35 m<sup>2</sup>. Budova má přímé osvětlení a větrání okny a je vybavena umělým osvětlením, elektrickým přímotopným topidlem a tekoucí pitnou vodou. Obsluha SD využívá sociálního zázemí v sousední budově obecního úřadu.

Od sousedních pozemků je sběrné středisko odděleno zdí. Uvnitř areálu jsou rozmístěny kontejnery a nádoby na separovaný odpad. Celková zastavěná plocha zařízení je 380 m<sup>2</sup>.

Příjezdovou komunikací je asfaltobetonová vozovka s živičným povrchem. Zpevněná plocha sběrného střediska je řešena zámkovou dlažbou. Plocha je odvodněna příčným a podélným sklonem k dešťové vpusti v areálu, příjezd je odvodněn vpustí v nejnižší části do kanalizační přípojky. Obslužný objekt je řešen jako zděná budova, navazující na sousední budovy. Budova má přímé osvětlení a větrání okny a je vybavena umělým osvětlením, elektrickým přímotopným topidlem a tekoucí pitnou vodou.

Separované druhy odpadů jsou ukládány do velkoobjemových a dalších kontejnerů, pneumatiky jsou skladovány volně. Nebezpečný odpad je ukládán do 4 ks k tomu určených typizovaných zabezpečených plastových kontejnerů s horním otvíráním (objem 670 litrů), výrobce Schoeller Allibert Nederland, které jsou odváženy uzavřené vcelku.

Technické parametry:

Typ	Objem (l), rozměry vnější (d × š × v, mm), nosnost (kg)
50 H/Y	670, 1200×1000×790, 750

V kontejnerech jsou umístěny nádoby označené (nebo je tak označen celý kontejner) názvem odpadu, jeho katalogovým číslem, nápisem „nebezpečný odpad“ a dalšími potřebnými údaji. V blízkosti kontejneru jsou viditelně umístěny identifikační listy nebezpečných odpadů.

V areálu sběrného dvora je prováděn oddělený sběr elektroodpadu a zpětný odběr vyřazeného elektrozařízení; zpětně odebrané výrobky jsou skladovány odděleně pod přístřeškem.

Sbírané pneumatiky jsou umístěny na k tomu určeném místě na zpevněné ploše zařízení.

Zařízení je vybaveno informační tabulí podle § 3 odst. 3 písm. d) vyhlášky č. 273/2021 Sb., která uvádí:

- název zařízení,
- identifikační číslo zařízení,
- druhy odpadů nebo skupiny a podskupiny odpadů podle Katalogu odpadů, které mohou být přijaty do zařízení,
- obchodní firmu nebo název, právní formu a sídlo provozovatele zařízení, včetně jmen, příjmení osob, které za právnickou osobu jednají, a jejich telefonní čísla, popřípadě jména a

příjmení, obchodní firmu, sídlo a telefonní číslo, je-li provozovatel zařízení podnikající fyzickou osobou,

- provozní doba zařízení, během níž probíhá příjem odpadů do zařízení nebo výdej odpadů nebo výrobků ze zařízení.

Popis zařízení pro přejímku odpadů a zařízení na určování hmotnosti:

Zařízení je určeno pouze pro odpady od občanů obce.

Vážení odpadů provádí smluvní svozové společnosti v rámci odvozu kontejnerů, vážní lístky jsou archivovány v rámci vedení evidence odpadů v zařízení.

Situační náčrt provozovny s vyznačením hranice zařízení a míst charakteristických pro provoz zařízení:

Situace zařízení je obsažena v příloze tohoto provozního řádu.

#### **4. Technologie a obsluha zařízení**

Povinnosti obsluhy zařízení při všech technologických operacích v zařízení:

- zařadit odpad podle druhu a kategorie v případě, že ho přebírá od nepodnikající fyzické osoby a
- v případě, že není k převzetí daného druhu nebo kategorie odpadu oprávněn, odmítnout převzetí odpadu do zařízení.
- předat s každou jednorázovou nebo první z řady opakovaných dodávek odpad obchodníkovi s odpady nebo dalšímu provozovateli zařízení vždy s údaji o zařízení, ze kterého odpady předává, a s údaji nezbytnými k posouzení, zda smí být odpad do zařízení přijat, nebo zda smí obchodník s odpady takový odpad převzít,
- vést provozní deník.

Před ukončením provozu zařízení nebo v případě zrušení povolení provozu zařízení do 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí krajského úřadu o zrušení povolení provozu je nutno předat odpady soustředěné v zařízení do jiného zařízení určeného pro nakládání s odpady.

Obsluha dbá na udržování pořádku v prostoru zařízení, pravidelně kontroluje těsnost a naplněnost shromažďovacích prostředků, řeší případné úniky odpadů při přebírání od dodavatelů (úkapy atd.), poskytuje součinnost při umístění odpadu do příslušné nádoby / kontejneru, dbá na stav označení shromažďovacích prostředků, vede příslušnou evidenci při přejímce i předání odpadů ze zařízení. Obsluha dbá, aby nedošlo k poškození či znehodnocení zpětně odebraných elektrozařízení nebo smísení odpadů soustředěných v zařízení. Při odvozu nebezpečného odpadu je svozovou společností vystaven ohlašovací list pro přepravu nebezpečných odpadů po území ČR – záznam údajů do systému SEPNO.

Odebraná nebo vykoupená strojní zařízení, obecně prospěšná zařízení, umělecká díla či pietní a bohoslužebné předměty nebo jejich části („vyjmenované předměty“) nesmí obsluha ani provozovatel zařízení po dobu 48 hodin od jejich odebrání rozebírat, jinak pozměňovat nebo postupovat dalším osobám.



**Postup při převímce odpadu:**

Po převzetí je původcem předmětných odpadů obec Tvarožná.

Převímka odpadů probíhá vždy za přítomnosti obsluhy sběrného střediska a obsluha je přítomna na sběrném středisku po celou dobu jeho provozu.

Zjednodušená **převímka od občanů** zahrnuje činnosti:

1. Vizuální kontrolu každé dodávky odpadu.
2. Zaznamenání (určení) katalogového čísla odpadu, kategorie odpadu.
3. Uložení odpadu do určeného shromažďovacího prostředku.

**Popis způsobu vedení provozního deníku, nastavení odpovědnosti za vedení jednotlivých záznamů a přehled údajů a informací, které budou do provozního deníku zaznamenávány:**

Provozní deník zařízení vede obsluha zařízení a slouží ke zdokumentování provozu, včetně uvedení informací o převzatých a předaných odpadech. Provozní deník je veden denně (ve dnech provozu zařízení).

Provozní deník zařízení ke sběru odpadů obsahuje dle přílohy č. 2 vyhlášky:

- jména obsluhy, vybrané údaje o sledování provozu zařízení - množství přijatých odpadů,
- údaje z monitorování provozu zařízení (popsáno dále),
- záznamy o školení pracovníků zařízení, o kontrolách v zařízení, o uložených sankcích nebo nápravných opatřeních,
- záznamy o zvláštních událostech a poruchách v provozu s možným dopadem na životní prostředí, včetně jejich příčin a nápravných opatření.
- jméno provozovatele, včetně jména osoby zodpovědné za vedení provozního deníku a průběžné evidence odpadů

V provozním deníku musí být dohledatelné všechny výše uvedené údaje za poslední 3 roky provozu zařízení.

**Nakládání s odpadem - způsob značení odpadu, balení odpadu, umístování odpadů v zařízení:**

Obsluha zajistí následující činnosti:

- Příjem odpadů do zařízení obsluha provádí v souladu s tímto provozním řádem.
- Obsluha odebírá výhradně ty druhy odpadů, pro nakládání s nimiž je zařízení sběrného střediska odpadů technicky uzpůsobeno a má pro ně platné povolení.
- Obsluha je povinna odmítnout přijetí odpadu, který neodpovídá části 2 tohoto provozního řádu.
- Kapalné odpady kategorie nebezpečný obsluha odebírá v originálních, případně v náhradních obalech, které jsou bezpečně uzavřeny.
- Obsluha zajišťuje, aby odpady byly uloženy výhradně do konstrukčně a objemově vhodných shromažďovacích prostředků, samostatně určených pro každý druh odpadů.

- Obsluha odpady ukládá do shromažďovacích prostředků odděleně dle jednotlivých druhů odpadu, shromažďovací prostředky jsou označeny katalogovým číslem a názvem odpadu.
- Obsluha po provedení odběru odpadů nádoby opatřené uzavíracími prvky okamžitě uzavře.
- Při překládce odpadů kategorie ostatní, obsluha určuje kontejner, do kterého je odpad překládán a provádí dozоровání této činnosti.
- Obsluha organizuje plnění kontejnerů tak, aby byla optimálně využita jejich kapacita, a dle potřeby k naplnění tohoto požadavku provádí manipulaci s odpadem v kontejneru.
- Po odběru odpadů obsluha případně vracené prázdné obaly uzavře a povrchově očistí.
- Drobné úkapy vzniklé při odběru odpadu a manipulaci s ním obsluha bezprostředně sanuje, potřísněné povrchy shromažďovacích obalů očistí.
- Shromažďovací prostředky s uskladněnými odpady obsluha viditelně označí povinným bezpečnostním značením – symboly, označením druhu a kategorie odpadu.
- Označení shromažďovacího prostředku s nebezpečným odpadem kódem a názvem nebezpečné vlastnosti, nápisem „nebezpečný odpad“ a výstražným grafickým symbolem se uvádí na označovacím štítku. V blízkosti je vyvěšen identifikační list nebezpečného odpadu, jehož obsah je uveden v příloze č. 21 vyhlášky č. 273/2021 Sb. Označování nebezpečných odpadů, velikost štítků, grafické symboly se řídí vyhláškou č. 273/2021 Sb., příloha č. 20.
- Obsluha zabezpečuje viditelné označení místa uložení nebezpečného odpadu identifikačními listy nebezpečných odpadů platnými pro jednotlivé druhy odpadu.

## **5. Monitorování provozu zařízení**

Shromažďovací prostředky určené k nakládání s odpady jsou k tomuto účelu konstrukčně uzpůsobeny a odpovídají podmínkám uvedeným v § 5 vyhlášky. Nakládání s nebezpečnými odpady je zabezpečeno nepropustností podlahy kontejneru pro nebezpečné odpady. Provoz zařízení regeneruje hlukové emise.

V rámci monitoringu provozu zařízení a jeho vlivů na okolní prostředí je průběžně sledováno:

- nadměrná prašnost při manipulaci s odpady,
- zda nedochází k únikům odpadů do okolí a jeho znečišťování,
- zda nedochází k nadměrnému obtěžování hlukem,
- čistota a pořádek v areálu zařízení.

Odchytky od běžného stavu jsou zaznamenány do provozního deníku zařízení.

Provozní kontroly zahrnují:

- Kontrolu neporušenosti stavebních objektů zařízení, těsnosti a neporušenosti shromažďovacích prostředků a jejich uzávěrů.
- Kontrolu uzavření případně zakrytí určených kontejnerů.
- Kontrolu úplnosti technického a nářadového vybavení sběrného střediska, kontrolu prostředků havarijního a protipožárního zásahu.
- Kontrolu uskladnění, značení a pořádku v objektech sběrného střediska.
- Kontrolu vedení a úplnosti evidence, značení evidenčními a bezpečnostními symboly a identifikačními listy nebezpečných odpadů.

Výsledky provozních kontrol jsou jednou týdně zapsány do provozního deníku zařízení, stejně jako opatření k nápravě, jsou-li nutná.

## **6. Organizační zajištění provozu zařízení**

Organizace provozu je zajištěna pracovníky obsluhy zařízení. Základní údaje o zařízení a jeho provozní doba jsou uvedeny na informační tabuli u vstupní brány do zařízení.

Provozní doba sběrného dvora je:

- středa od 15.00 do 17.00 hod.
- sobota od 9.00 do 11.00 hod.

Případná změna provozní doby sběrného dvora bude zveřejněna např. na informační tabuli u vstupu do zařízení nebo jiným vhodným způsobem.

Organizační zajištění provozu zařízení provádí provozovatel rozdělením jednotlivých činností na vedoucího pracovníka zařízení a dále na pracovníky obsluhy zařízení.

### **Vedoucí pracovník zařízení:**

- řídí a kontroluje činnost pracovníků obsluhy zařízení,
- odpovídá provozovateli zařízení za dodržování legislativních zásad na úseku odpadového hospodářství při provozu zařízení,
- odpovídá za organizaci nakládání s odpady v zařízení a za provádění provozních kontrol,
- ve spolupráci s obsluhou zařízení vede průběžnou evidenci o odpadech a způsobech nakládání s nimi, vede provozní deník zařízení, ohlašuje odpady a zasílá příslušnému správnímu úřadu další údaje v rozsahu stanoveném zákonem a prováděcím právním předpisem,
- odpovídá za zabezpečení materiálně – technického vybavení zařízení pracovními pomůckami, pomocnými prostředky a prostředky havarijního a protipožárního zásahu,
- odpovídá za vytváření vhodných podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví v zařízení (vybavení, osobní ochranné pomůcky a prostředky, technický stav objektů),
- odpovídá za provádění pravidelných školení a nácviků, včetně záznamů o účasti.

### **Pracovníci obsluhy zařízení jsou povinni zejména:**

- provádět přejímku odpadů do zařízení dle tohoto provozního řádu,
- dbát na správné označení shromažďovacích prostředků,
- sbírané odpady soustřeďovat utříděně podle jednotlivých druhů a kategorií do příslušných shromažďovacích prostředků,
- zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocením, odcizením nebo únikem,
- umožnit kontrolním orgánům přístup do prostorů zařízení a na vyžádání předložit dokumentaci, poskytnout pravidelné a pravdivé informace související s nakládáním s odpady,
- kontrolovat technický stav prostředků pro shromažďování odpadů, v případě zjištění závady tyto vyloučit z používání,
- provádět pravidelnou očistu a úklid sběrného střediska odpadů a jeho jednotlivých objektů, a sanovat případné úniky, které jsou zjištěny v jeho prostoru,
- dodržovat zásady bezpečnosti práce, požární a havarijní ochrany,
- absolvovat předepsaná školení a zdravotní prohlídky, plnit pokyny vedoucího pracovníka zařízení, a plnit další povinnosti stanovené tímto provozním řádem.

## 7. Vedení evidence odpadů přijímaných do zařízení

Evidence odpadů je vedena ve smyslu zákona o odpadech a vyhlášky:

a) Průběžná evidence odpadů je vedena zejm. na základě podkladů od oprávněné osoby (svozové společnosti), a to takto:

- průběžná evidence odpadů za odpady vlastní i převzaté, je vedena v rozsahu dle § 26 a přílohy č. 13 vyhlášky, je zde dále uvedeno datum a číslo zápisu do evidence a jméno a příjmení osoby zodpovědné za vedení evidence,
- průběžná evidence je vedena v listinné a elektronické podobě,
- je vedena za každý druh odpadu a kategorii zvlášť.

V rámci vedení průběžné evidence odpadů se provede záznam:

- při každém naplnění (odvozu) prostředku pro soustřeďování odpadu,
- vždy na konci kalendářního roku k zaznamenání zůstatku odpadů k 31. prosinci.

Evidence odpadů dále zahrnuje:

- kód druhu odpadu, kategorii, údaj o hmotnosti odpadu
- označení původce odpadů

b) Provozní deník zařízení

- slouží k dokumentaci vlastního provozu zařízení
- jeho náležitosti jsou uvedeny výše

c) Plnění ohlašovacích povinností

- hlášení souhrnných údajů z průběžné evidence za uplynulý kalendářní rok (roční hlášení), dle § 27 vyhlášky, prostřednictvím přílohy č. 13 vyhlášky – do 28. 2.
- ohlášení údajů o zařízení dle přílohy č. 15 vyhlášky – před zahájením provozu, ukončením, přerušением nebo obnovením provozu zařízení, včetně ohlášení zahájení provozu podle změny povolení provozu zařízení

Průběžná evidence odpadů a provozní deník jsou uloženy v zařízení nebo u provozovatele zařízení. Tyto dokumenty a doklady o kvalitě odpadů jsou archivovány u provozovatele zařízení po dobu nejméně 5 let.

## 8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie

### Způsob zajištění minimalizace vlivů zařízení na okolní prostředí a zdraví lidí:

Do sběrného dvora odpadů jsou přijímány i nebezpečné odpady. Uvedené zařízení nemá negativní vliv na okolní prostředí a celkově na životní prostředí. Odpady jsou ukládány do označených shromažďovacích prostředků určených a zabezpečených podle druhu a kategorie odpadu.

Pro zajištění zdraví lidí jsou prováděna jednak bezpečnostní opatření – dodržování bezpečnostních a hygienických předpisů, dále školení zaměstnanců z bezpečnostních, požárních předpisů, z předpisů o ochraně životního prostředí – dodržování předpisů pro nakládání s odpady, zvláště s nebezpečnými, dále zabezpečení pracovníků používáním osobních ochranných pomůcek. Zaměstnanci se zúčastňují vstupních lékařských prohlídek, dále preventivních prohlídek dle povahy práce a věku.

**Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady:**

Nebezpečné odpady jsou ukládány v zabezpečených uzavřených kontejnerech (popis je uveden v kapitole 3 tohoto provozního řádu) vylučujících jejich únik.

V areálu sběrného dvora jsou vybudovány zpevněné plochy. Konstrukce všech ploch v areálu sběrného dvora je zpevněná. Obslužné plochy jsou vyspádovány do kanalizačních vpustí.

**Opatření pro případ havárie:**

V případě úniku odpadů je postupováno dle jejich charakteru, v případě nebezpečného odpadu je postupováno v souladu s údaji uvedenými v identifikačním listu nebezpečného odpadu. Prostory zařízení jsou vybaveny vhodným sorbentem pro případ úniku kapalných odpadů a pracovním nářadím, jako je lopatka, smeták, hadr apod. Při havárii (únik odpadů) musí dojít k okamžité lokalizaci a shromáždění odpadů do původních či náhradních obalů. V případě úniku tekutých odpadů bude použit vhodný sorbent (např. piliny, Vapex, písek apod.) k zasypání, aby bylo zamezeno úniku do okolí, v případě poškozených nádob budou otvory utěsněny a bude použit náhradní obal. Použitý sorbent a další prostředky budou umístěny jako odpad do shromažďovacího prostředku a předány poté oprávněné osobě.

V případě havárie, kterou nemůže obsluha zvládnout vlastními silami, obsluha podle situace informuje Hasičský záchranný sbor, Policii ČR, v případě potřeby lékařskou záchrannou službu, a řídí se jejich pokyny. Dle okolností jsou dále informovány dohlížející orgány. Vždy je proveden zápis do provozního deníku.

Pracovníci zařízení absolvují pravidelná školení v oblasti bezpečného nakládání s odpady při všech činnostech, včetně instruktáže v oblasti BOZP a požární ochrany a činnosti v případě výše popsanych mimořádných situací.

**Opatření pro ukončení provozu zařízení k nakládání s odpady a způsob jeho zabezpečení, který zajistí, že zařízení nebude po ukončení provozu ohrožovat zdraví lidí a životní prostředí:**

Po ukončení provozu bude tato skutečnost ohlášena krajskému úřadu přes systém ISPOP. Bude ukončen příjem odpadů do zařízení, budou provedeny veškeré dokončovací práce a odpady budou předány oprávněným osobám. Zařízení bude vyklizeno (nezůstanou zde žádné odpady).

**Požár v prostorách zařízení:**

K požáru může dojít při nedodržení zásad tohoto provozního řádu a směrnic požární ochrany v zařízení (nedodržení zákazu kouření). Na vstupu do zařízení je umístěna tabule „Zákaz kouření“. Zařízení je vybaveno hasicím přístrojem. V případě požáru se postupuje dle požárních poplachových směrnic, pokud je to možné, požár likvidovat vlastními prostředky s použitím dostupných hasicích prostředků, uvědomit hasiče.

Postup osoby, která zpozoruje požár, způsob a místo ohlášení požáru:

- Provést nutná opatření k likvidaci požáru a zamezení jeho šíření (zásah přenosnými hasicími přístroji).

- Varovat osoby v okolí, provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob.
- Vyhlásit požární poplach voláním „HOŘÍ“.
- Ohlásit vznik požáru, nebo zajistit ohlášení požáru prostřednictvím jiných osob na místo pro ohlášení požáru – HZS 150 nebo 112.
- Dle svých schopností a možností poskytnout pomoc při evakuaci a poskytnout pomoc při hasebním zásahu.

## 9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Zařízení zahrnuje zázemí pro pracovníky obsluhy zařízení – obslužný objekt, který je tvořen zděnou budovou o celkové ploše 35 m<sup>2</sup>. Budova má přímé osvětlení a větrání okny a je vybavena umělým osvětlením, elektrickým přímotopným topidlem a tekoucí pitnou vodou. Obsluha SD využívá sociálního zázemí v sousední budově obecního úřadu – přístupno vchodem přímo z plochy SD.

Odpady jsou v zařízení shromažďovány tak, aby nemohlo dojít k ohrožení bezpečnosti provozu, životního prostředí ani zdraví lidí, a to ve k tomu určených shromažďovacích prostředcích. Nebezpečný odpad je ukládán do k tomu určených nádob, zabezpečených proti úniku odpadů.

Veškeré pracovní postupy prováděné v zařízení budou v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, a s nařízením vlády č. 178/2001 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci. Obsluha sběrného dvora je provozovatelem pravidelně školená o zásadách bezpečnosti a hygieny práce a požární ochrany. Obsluhu zařízení smí provádět jen pracovník, který je dokonale seznámen s tímto provozním řádem a prokazatelně vyškolen dle výše uvedeného. Pracovník je povinen dodržovat tento provozní řád a pracovní povinnosti. Musí průběžně odstraňovat běžné závady na zařízení tak, aby nedošlo k havárii. Při odstraňování závad musí postupovat v souladu s bezpečnostními předpisy.

Pro každý druh nebezpečného odpadu shromažďovaný v zařízení je vyhotoven identifikační list nebezpečného odpadu dle přílohy 21 vyhlášky č. 273/2021 Sb., kde jsou stanovena bezpečnostní opatření při manipulaci s tímto odpadem, jeho skladování a přepravě. V jednotlivých identifikačních listech pro příslušný druh nebezpečného odpadu je uvedeno, jak postupovat v případě první pomoci. Identifikační listy jsou viditelně umístěny přímo u příslušných odpadů a obsluha je s nimi obeznámena.

Obsluha je dle kategorizace prací a pracovních činností pro nakládání s odpady vybavena osobními ochrannými prostředky a pomůckami (pracovní oděv, pracovní rukavice, obuv pracovní kožená aj.) Při manipulaci s odpadem, pokud je potřebná (jedná se převážně o úklid kolem shromažďovacích prostředků) dbá obsluha zásad bezpečnosti práce. K tomuto účelu má dále k dispozici běžné nářadí (lopata, smetáky).

Při manipulaci se shromažďovanými, zejména nebezpečnými odpady, je pracovník povinen dodržovat další zásady bezpečnosti práce, jako jsou:

- manipulace s nebezpečnými odpady v souladu s identifikačními listy nebezpečných odpadů,
- při mechanizované manipulaci s odpady a jiných nebezpečných činnostech dodržovat bezpečnostní předpisy související s provozem manipulační techniky a nářadí,
- udržovat na pracovišti čistotu a pořádek,
- pravidelně provádět kontroly konstrukcí zařízení, neprodleně odstraňovat závady,

- udržovat trvalou průjezdnost vjezdu do sběrného střediska,
- pravidelně obnovovat a opravovat poškozená značení a nátěry,
- dodržovat zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm v celém areálu zařízení,
- dodržovat zákaz požívání jídla a nápojů v průběhu pracovních činností,
- při nakládání s odpady používat předepsaný pracovní oděv a obuv, osobní ochranné a pracovní pomůcky,
- při kontaktu s nebezpečnými odpady postupovat v souladu s pokyny pro první pomoc, dle zásad stanovených identifikačními listy nebezpečných odpadů,
- při kontaktech organismu s nebezpečnými odpady, při nichž hrozí poškození zdraví (požití) vyhledat bezodkladně lékařskou pomoc a uvědomit lékaře o pokynech pro první pomoc postiženému.

Pro případ nehody či úrazu je k dispozici lékárnička pro zajištění první pomoci. Tato obsahuje zejména následující:

- léčiva (např. OPTHAL, SEPTONEX)
- obvazový materiál (gáza hydrofilní, obinadlo hydrofilní sterilní, šátek trojcípý aj.)
- další zdravotnické potřeby (pinzeta, lopatka na jazyk),

### **První pomoc (základní obecné zásady):**

#### **Drobná poranění:**

Ránu ošetříme sterilním krycím obvazem, u drobných oděrek postříkáme desinfekčním roztokem. Zápis do knihy úrazů a drobných poranění.

#### **Krvácení žilní:**

K zastavení krvácení přiložit tlakový obvaz vhodně přiložený na ránu. Vyhledat odbornou lékařskou pomoc.

#### **Krvácení tepenné:**

Platí zásada co nejrychleji krvácení zastavit a zabránit tak další zbytečné ztrátě krve. Nejrychlejším způsobem je stlačení přívodné tepny prsty proti kosti. Aby se zastavilo proudění tryskající krve z rány, musí se tepna stlačit v průběhu mezi srdcem a ranou. Teprve po zastavení krvácení dále ošetřujeme ránu, přiložíme škrtidlo atd. Vždy vyhledat odbornou lékařskou pomoc.

#### **Zlomeniny:**

První pomoc je omezena na šetrné znehybnění poraněné části nebo končetiny a zajistíme šetrný převoz zraněného k lékařské pomoci.

#### **Popáleniny:**

Před poskytnutím první pomoci přiložíme na ústa a nos, sobě i popálenému, roušku, šátek, kapesník, abychom zabránili druhotné infekci.

Na povrchní popáleniny, zejména v obličeji a na končetinách, nedáváme sterilní obvaz, ale přikládáme studené obklady. Na ostatní popáleniny dáváme sterilní obvaz. Při rozsáhlejších popáleninách zabalíme popáleného do sterilních roušek nebo přežehleného prostěradla. Oděv postiženému svlékneme jen tehdy, je-li nutné ošetřit jiné poranění (zastavení krvácení, zlomeniny apod.), přiškvařené části oděvu neodstraňujeme. Popálené končetiny znehybňujeme. Při zasažení očí vyplachujeme spojivkové vaky borovou vodou nebo studenou pitnou vodou. Při dušení zahájíme ihned umělé dýchání z plic do plic. Zajistíme co nejrychleji odvoz postiženého do zdravotnického zařízení k odbornému ošetření. Nikdy nedáváme na popáleniny olej, zásypy, masti, tuky apod.

**Úrazy elektrickým proudem:**

Po vypnutí proudu raněného vyprostíme tak, abychom zabránili jeho dalšímu poranění. Při zástavě dýchání ihned zahájíme umělé dýchání z plic do plic, při zástavě krevního oběhu provádíme nepřímou masáž srdce v kombinaci s umělým dýcháním. Pak ošetříme ostatní poranění jako zlomeniny, rány, popáleniny. Zajistíme převoz postiženého do zdravotnického zařízení k odbornému ošetření.

**První pomoc – stavy ohrožující život:**

Může se stát, že u zachraňovaného základní životní funkce nebudou zachovány. Může nastat několik situací:

**Bezvědomí:**

Postižený je v bezvědomí, pokud s námi nekomunikuje, nereaguje na hlasité oslovení ani důrazný dotyk. Když je postižený v bezvědomí zjistit zda dýchá, zda má zachovánu srdeční činnost.

Zda postižený dýchá zjistit pozorováním hrudníku (zvedání a klesání), poslechem či přiloženým tváře k nosu a k ústům postiženého (při vydechování je na tváři patrný vydechovaný vzduch, příp. použít zrcátko, aby zamlžení ukázalo, zda postižený dýchá).

Pokud je postižený v bezvědomí a dýchá, uložit jej do stabilizované polohy (na boku). Tato poloha umožňuje udržovat volné dýchací cesty a brání vdechnutí případných zvratků do plic. Při ukládání postiženého do stabilizované polohy se zachránce postaví či poklekne k boku postiženého, který leží na zádech. Nohu postiženého, která je blíže k zachránci pokrčí v kolenu, ruku, která je blíže, vsune pod hýždě postiženého. Ruku, která je vzdálenější od zachránce, položí přes břicho postiženého, tahelem za tuto paži postiženého převalí na bok. Hlavu postiženého je nutno upravit do mírného záklonu a položit na ruku tak, aby ústa byla volná. Postiženého přikrytím chráníme proti prochladnutí a neustále sledujeme, zda nedochází ke zvracení či nedostatečnému dýchání.

**Bezdeší:**

Bezdeší je stav, kdy postižený nedýchá nebo dýchá jen nedostatečně. V tom případě zjišťujeme, zda nedošlo i k zástavě srdeční činnosti. Srdeční činnost kontrolujeme na velkých tepnách, nejlépe na krční tepně (krkavici).

U postiženého, který nedýchá, ale má zachovanou srdeční činnost, provést umělé dýchání z úst do úst. Postiženého položit na záda na zem či tvrdou podložku (stůl) a zachránce mu provede záklon hlavy. Tím se otevřou dýchací cesty, což již může někdy vést k obnově dýchání. Záklon hlavy se provádí tak, že jednu ruku podloží zachránce pod šíji postiženého, druhou ruku na jeho čelo a stlačuje mu hlavu mírně dozadu, přičemž rukou, která je pod šíjí, postiženého „nadzvedává“. Pokud tento úkon nestačí k otevření úst, provede se předsunutí dolní čelisti. Po vyčištění dutiny ústní, odstranění zvratků, zubní protézky (kapesníkem, prstem), následuje vlastní dýchání z plic do plic. Zachovává se záklon hlavy a palcem a ukazováčkem se stlačují nosní dírký postiženého.

Zachránce otevře zešíroka svá ústa, nadechne se, překryje svými ústy postiženého a vydechne vzduch do jeho úst. Pozoruje hrudník postiženého, kdy zdvižení ukazuje, že vzduch vnikl do plic. Po oddálení úst dojde pasivně k výdechu. Zachránce se znovu nadechne a proces se opakuje **12-16** krát za minutu. Umělé dýchání je možno provádět přes resuscitační roušku.



**Zástava srdeční činnosti:**

Při zástavě srdeční činnosti (tedy i krevního oběhu) provádíme nepřímou masáž srdce. Jejím principem je: stlačit hrudní kost proti páteři. Postižený musí ležet na zádech na pevné podložce. Po vyhledání dolní části hrudní kosti určíme tlakový bod, který je na hrudní kosti 2 prsty od její špičky směrem k hlavě. Zápěstní hrana dlaně se položí na tlakové místo a na ni se přiloží zápěstí druhé ruky. Prsty musí být zvednuty tak, aby se ruce zachránce dotýkaly hrudní kosti co nejmenší plochou. Zachránce má ramena nad hrudníkem postiženého, lokty narovnány a na své zkřížené ruce působí tlakem svého těla tak, aby došlo ke stlačení hrudníku o 4-5 cm. Hrudník stlačovat pravidelně s frekvencí 60-80 za minutu. Nepřímá masáž srdce, prováděná u postiženého se zástavou dýchání a krevního oběhu, musí být vždy kombinována s umělým dýcháním. Poměr stlačování hrudníku (masáž srdce) a umělého dýchání je 5:1 (po pátém stlačení hrudníku se provede jeden vdech). Tento poměr je při 2 zachráncích, tj. jeden provádí dýchání a druhá masáž srdce. V případě, že je zachránce jeden, je poměr 13:3.

**10. Citované právní předpisy**

Zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů („zákon o odpadech“)

Zákon č. 542/2020 Sb., o výrobcích s ukončenou životností, ve znění pozdějších předpisů

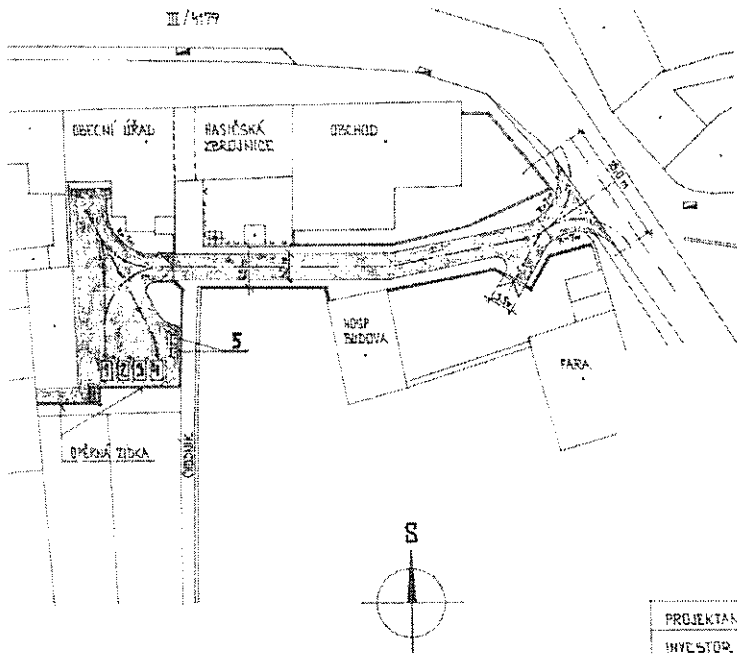
Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a jeho prováděcí právní předpisy

Vyhláška Ministerstva životního prostředí č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů („vyhláška č. 273/2021 Sb.“ nebo „vyhláška“)

Vyhláška Ministerstva životního prostředí č. 8/2021 Sb., o katalogu odpadů, ve znění pozdějších předpisů („Katalog odpadů“)

# SBĚRNÝ DVŮR OBCE TVAROŽNÁ – PROVOZNÍ ŘÁD

**Příloha: situace zařízení** (zdroj: Technická zpráva, vypracoval Ing. Petr Buchta, ČKAIT 1002781 květen 1999 – ověřeno stavebním úřadem); snímek z katastru nemovitostí (květen 2022)



## LEGENDA

### TRÍDÍCÍ KONTEJNERY VKV 40

- 1 - NESPALITELNÝ ODPAD
- 2 - DROBNÁ STAVEBNÍ SUŠ
- 3 - SPALITELNÝ ODPAD
- 4 - PLASTY

### EUROPALETY

- 5 - OJETÉ PNEUMATIKY

— NOVÉ KONSTRUKCE (ZČDKY)

Obec Tvarožná  
 Ing. Petr Buchta  
 22. 5. 1999  
 1002781/100  
 22. 5. 1999  
 1002781/100  
 22. 5. 1999

PROJEKTANT	ING. BUCHTA	<b>PDI</b> Ing. Petr Buchta IČO: 139224130, DIČ: CZ443100221 664 05 Tvarožná, 100 tel. 002 6422 8023
INVESTOR	OBECNÍ ÚŘAD TVAROŽNÁ	
MÍSTO STAVBY	TVAROŽNÁ z.č. 2/1, 4, 756, 757	
<b>SBĚRNÉ MÍSTO TVAROŽNÁ</b>		DATUM: 5/1999 STUPEŇ: DSP ZKČČ: 9715

